



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO – EBOLI

Plessi: Borgo, Casarsa, Giudice, Longobardi, Pezza Paciana

Piazza della Repubblica – 84025 EBOLI (SA) – Tel: 0828 328284 - Fax: 0828 333565

PO: [sae053002@istruzione.it](mailto:sae053002@istruzione.it) - PEC: [sae053002@pec.istruzione.it](mailto:sae053002@pec.istruzione.it)

Sito: [www.primocircoloeboli.edu.it](http://www.primocircoloeboli.edu.it)

Codice Univoco Ufficio: UFWJT2 - C.F.: 82004730659 - Cod. Meccanografico : SAEE053002



Prot. n. 5043 – 2.2.c

Eboli, 07 ottobre 2019

Al Presidente e Componenti C. I.  
Al Presidente e Componenti Commissione  
Elettorale  
Ai docenti  
Ai genitori  
A tutto il personale A.T.A.  
Al D.S.G.A. / ATTI/ALBO/SITO WEB della Scuola

OGGETTO: Rinnovo del Consiglio di Circolo per il Triennio 2019/2020–2020/2021–2021/2022 scaduto per decorso Triennio. Modalità di svolgimento e scadenziario dei principali adempimenti elettorali.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le O.O.M.M. n. 215 – del 15/07/91, n. 267 del 4 agosto 1995, n. 293 del 24 giugno 1996 e n. 277 del 17 giugno 1998;

VISTA la nota Prot. n. 20399 del MIUR del 01/10/2019 concernente le Elezioni degli Organi Collegiali della Scuola per l'anno scolastico 2019/20;

VISTA la nota Prot. n. 21198 con la quale l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania ha fissato i termini per il rinnovo e la costituzione degli Organi Collegiali della scuola di durata pluriennale;

VISTA la popolazione scolastica superiore a 500 alunni;

### DECRETA

Sono indette le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Circolo che dovrà durare in carica per il triennio 2019/2020 –2020/2021– 2021/2022, ai sensi del decimo comma dell'art.8 del D. L. vo n. 297/94.

- Le votazioni per il rinnovo degli Organi Collegiali di durata triennale che si svolgeranno secondo la procedura ordinaria prevista dall'O.M. 215 del 15/07/91 sono fissate per **domenica 17 novembre 2019** dalle ore **8.00** alle ore **12.00** e **lunedì 18 novembre 2019** dalle ore **8.00** alle ore **13.30**;
- La Commissione Elettorale è tenuta ad attuare le procedure previste dall'O.M. 215/91 modificata ed integrata dalle successive OO. MM. n. 267 del 4/08/95, n. 293 del 24/06/96 e n. 277 del 17/06/1998;
- L'Ufficio di segreteria è tenuto a predisporre la modulistica di ritiro ai sensi dell'art. 36 O.M. 215/91

### 1. SCADENZIARIO DEI PRINCIPALI ADEMPIMENTI ELETTORALI

- Indizione della elezione del Consiglio di Istituto;
- Determinazione della consistenza numerica delle componenti effettive (art.6 O.M.25/91) contestualmente all'indizione delle elezioni;
- Comunicazione dei nominativi degli elettori alla commissione elettorale da parte del Dirigente Scolastico entro il 35° giorno antecedente le votazioni (**13/10/2019**);
- Formazione e deposito degli elenchi degli elettori entro il 25° giorno antecedente le votazioni (il **23/10/2019** - N.B. Gli elenchi possono essere integrati fino al giorno antecedente le votazioni, ai fini dell'elettorato attivo);

- Presentazione delle liste dei candidati dalle ore 9.00 del 20° giorno alle ore 12.00 del 15° giorno antecedente le votazioni (dalle ore 9:00 del **28/10/2019** alle ore 12:00 del **07/11/2019**) - Per la presentazione delle liste dei candidati vale il contenuto dell'O.M. 215/91, art. 32 come modificato dall'O.M. 293/96. I modelli per la presentazione delle liste saranno disponibili presso gli Uffici di segreteria della scuola dal **18 ottobre 2019**;
- Affissione all'Albo delle liste dei candidati da parte della Commissione Elettorale nello stesso giorno di scadenza della presentazione delle liste, dopo le ore 12:00 (**07/11/2019**);
- Propaganda elettorale dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni (dal **30/10/2019** al **15/11/2019**);
- Nomina Seggi entro il 5° giorno antecedente le votazioni (**12/11/2019**);
- Votazioni dalle ore **8.00** alle ore **12.00** del **17/11/2019** e dalle ore **8.00** alle ore **13.30** dell'**18/11/2019**.

## **2. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Il Consiglio di Istituto nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 alunni è composto da:

- n. 8 genitori,
- n. 8 docenti,
- n. 2 rappresentanti del personale A.T.A.,
- il Dirigente Scolastico (membro di diritto).

Deve essere comunque assicurato almeno un seggio agli insegnanti ed un seggio ai genitori di ciascuno degli ordini di scuola all'interno dell'Istituzione (scuola dell'infanzia e primaria).

## **3. FORMAZIONE LISTE**

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti e personale A.T.A.).

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

## **4. PRESENTAZIONE LISTE**

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 16 genitori, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale A.T.A.

**Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano e da un motto.**

L'elettore che fa parte di più componenti (es. docente o A.T.A e contemporaneamente genitore di un alunno) ha il diritto di esercitare l'elettorato attivo (con il voto) e passivo (con la candidatura) per tutte le componenti a cui partecipa. (Nel caso in cui un candidato sia eletto in rappresentanza di più componenti nello stesso organo collegiale, deve optare per una delle rappresentanze).

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

LISTA DEI GENITORI: N. 20 presentatori;

LISTA DEI DOCENTI : N. 8 presentatori;

LISTA DEL PERSONALE A.T.A.: N. 3 presentatori.

**I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste.**

## **5. COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI**

Ogni seggio elettorale deve essere composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio.

**Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.**

**I docenti referenti di plesso sono invitati a consultare i genitori e far pervenire i nominativi per procedere alla nomina dei componenti dei seggi.**

## **6. MODALITA' DELLE VOTAZIONI.**

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda.

Le preferenze che possono essere espresse sono:

- n. 2 per i genitori,
- n. 2 per i docenti,
- n. 1 per i rappresentanti del personale A.T.A.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse, nella scuola secondaria, primaria e/o dell'infanzia dello stesso istituto, votano una sola volta, presso il seggio della scuola del figlio minore.

Per ogni chiarimento è possibile rivolgersi alla Commissione Elettorale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Ing. Redente Elpidio DEL PRETE

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*